

Minh Lập, ngày 31 tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công khai Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Minh Lập

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ MINH LẬP

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương 2015, Luật sửa đổi bổ sung một số điều Luật tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-TTg ngày 21/10/2020 của Thủ trưởng Chính phủ về quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ các Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính của UBND tỉnh Thái Nguyên;

Theo đề nghị của Trưởng bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc UBND xã Minh Lập (có phụ lục kèm theo)

Điều 2. Giao Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã thường xuyên rà soát công khai các thủ tục hành chính mới khi được UBND tỉnh công bố.

Điều 3. Văn phòng UBND xã, các ngành chuyên môn; Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã; các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- BTV Đảng ủy;
- Như Điều 3 (T/hiện);
- Lưu: VP, UBBC xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Bùi Thị Loan

DANH MỤC
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN TẠI BỘ PHẬN TIẾP NHẬN
VÀ TRẢ KẾT QUẢ XÃ MINH LẬP
(Kèm theo Quyết định số 584/QĐ-UBND ngày 31/2/2021 của UBND xã Minh Lập)



1. Lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch (39 thủ tục)

STT	Tên thủ tục hành chính
I	Lĩnh vực Chứng thực (11 TTHC)
1	Cấp bản sao từ sổ gốc
2	Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận
3	Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được)
4	Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch
5	Sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch
6	Cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực
7	Chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
8	Chứng thực di chúc
9	Chứng thực văn bản từ chối nhận di sản
10	Chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
11	Chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở
II	Lĩnh vực Hộ tịch (19 TTHC)
12	Đăng ký khai sinh
13	Thủ tục đăng ký kết hôn
14	Đăng ký nhận cha, mẹ, con
15	Đăng ký khai sinh kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con
16	Đăng ký khai tử



STT	Tên thủ tục hành chính
17	Thủ tục đăng ký giám hộ
18	Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ
19	Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch
20	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân
21	Đăng ký lại khai sinh
22	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân
23	Đăng ký lại kết hôn
24	Đăng ký lại khai tử
25	Cấp bản sao trích lục hộ tịch
26	Thủ tục đăng ký khai sinh lưu động
27	Thủ tục đăng ký kết hôn lưu động
28	Thủ tục đăng ký khai tử lưu động
29	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
30	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi
III	Lĩnh vực nuôi con nuôi (02 TTHC)
31	Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước
32	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước
IV	Lĩnh vực Bồi thường nhà nước (02 TTHC)
33	Giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại
V	Lĩnh vực Hòa giải ở cơ sở (04 TTHC)
34	Thủ tục công nhận hòa giải viên
35	Thủ tục công nhận Tổ trưởng tổ hòa giải viên
36	Thủ tục thôi làm hòa giải viên
37	Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên
VI	Lĩnh vực Phổ biến giáo dục pháp luật (02 TTHC)
38	Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật
39	Thủ tục thôi làm tuyên truyền viên pháp luật

2. Lĩnh vực Văn hóa, thể thao và du lịch

1	Đăng ký hoạt động thư viện tư nhân có vốn sách ban đầu từ 500 bản đến dưới 1.000 bản
2	Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở
3	Thông báo tổ chức lễ hội
4	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình Văn hóa hàng năm
5	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình Văn hóa

3. Lĩnh vực đất đai

1	Hòa giải tranh chấp đất đai
---	-----------------------------

4. Lĩnh vực nông nghiệp và PTNT

1.	Hỗ trợ khám chữa bệnh, trợ cấp tai nạn cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã trong trường hợp chưa tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội
2.	Trợ cấp tiền tuất, tai nạn (đối với trường hợp tai nạn suy giảm khả năng lao động từ 5% trở lên) cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã chưa tham gia bảo hiểm xã hội

5. Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo

1.	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học
2.	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
3.	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại
4.	Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập
5.	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập).

6. Lĩnh vực tôn giáo

1	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng
2	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng
3	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung

4	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một thị trấn
5	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một thị trấn
6	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung
7	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một thị trấn
8	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn thị trấn khác
9	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung
10	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một thị trấn của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc

7. Lĩnh vực tổ hợp tác

STT	Tên thủ tục hành chính
1	Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác
2	Thông báo thay đổi tổ hợp tác
3	Thông báo thành lập tổ hợp tác

8. Lĩnh vực Thanh tra

STT	Tên Thủ tục hành chính
1	Thủ tục tiếp công dân
2	Thủ tục Xử lý đơn
3	Thủ tục Giải quyết khiếu nại (lần đầu)
4	Thủ tục Giải quyết tố cáo

9. Lĩnh vực Nội vụ

1	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã, thị trấn về thực hiện nhiệm vụ chính trị
---	---

2	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã, thị trấn về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề
3	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã, thị trấn về thành tích đợt xuất
4	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã, thị trấn cho gia đình
5	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến

10. Lĩnh vực Lao động Thương binh – Xã hội

I	Lĩnh vực Giảm nghèo
1	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm
2	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm 2
II	Lĩnh vực Bảo trợ xã hội
3	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật
4	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật
5	Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở
6	Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế
7	Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn
III	Lĩnh vực Trẻ em
8	Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em
9	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em a) Trường hợp chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em theo đề nghị của cá nhân, đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế. b) Trường hợp chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em tại cơ sở trợ giúp xã hội để chuyển đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế
10	Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt
11	Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân

	thích của trẻ em
12	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em
13	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế
IV	Lĩnh vực phòng chống tệ nạn xã hội
14	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình
15	Quyết định cai nghiện ma túy tự nguyện tại cộng đồng

11. Lĩnh vực Giao thông vận tải

1	Thủ tục Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa
2	Thủ tục Đăng ký lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa
3	Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa
4	Thủ tục Xác nhận trình báo đường thủy nội địa hoặc trình báo đường thủy nội địa bổ sung
5	Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
6	Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện
7	Thủ tục Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác
8	Thủ tục Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện
9	Thủ tục Xóa Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện

12. Lĩnh vực Dân số

1	Thủ tục Cấp giấy chứng sinh đối với trường hợp trẻ được sinh ra ngoài cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nhưng được cán bộ y tế hoặc cô đỡ thôn bản đỡ đẻ.
2	Thủ tục Cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ sinh ra do thực hiện kỹ thuật mang thai hộ
3	Thủ tục Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị mất hoặc hư hỏng
4	Thủ tục Cấp lại giấy chứng sinh đối với trường hợp bị nhầm lẫn khi ghi chép Giấy chứng sinh

13. Lĩnh vực chính sách thuế

1	Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải
---	--

14. Lĩnh vực Quân sự

LĨNH VỰC ĐỘNG VIÊN QUÂN ĐỘI		
1	<u>Xóa đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (chủ phương tiện là cá nhân).</u>	1
2	<u>Đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (chủ phương tiện là cá nhân)</u>	2
LĨNH VỰC BẢO HIỂM XÃ HỘI		
3	<u>Giải quyết chế độ hưu trí hàng tháng đối với sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, hạ sĩ quan, binh sĩ trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước nhập ngũ từ ngày 30/4/1975 trở về trước, có đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội đã phục viên, xuất ngũ trước ngày 01/4/2000.</u>	3
LĨNH VỰC DÂN QUÂN TỰ VỆ		
4	<u>Trợ cấp đối với dân quân bị tai nạn hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết</u>	4
5	<u>Trợ cấp đối với dân quân bị ốm hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết.</u>	6

LĨNH VỰC NGHĨA VỤ QUÂN SỰ		
6	Đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu	8
7	Đăng ký phục vụ trong ngạch dự bị	9
8	Đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung	10
9	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đi khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập	11
10	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đến khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập	12
11	Đăng ký nghĩa vụ quân sự tạm vắng	13
12	Đăng ký miễn gọi nhập ngũ thời chiến	14
LĨNH VỰC CHÍNH SÁCH		
13	<u>Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu hưởng lương như đối với quân nhân, công an nhân dân nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế có từ đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc (đối tượng từ trần).</u>	15
14	<u>Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp hàng tháng đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu, nhập ngũ, tuyển dụng sau ngày 30/4/1975, tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế có từ đủ 15 năm đến dưới 20 năm công tác thực tế trong quân đội đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc.</u>	18

15. Lĩnh vực Công an

1	Đăng ký thường trú
2	Tách sổ hộ khẩu
3	Cấp đổi sổ hộ khẩu
4	Cấp lại sổ hộ khẩu
5	Điều chỉnh những thay đổi trong sổ hộ khẩu
6	Xóa đăng ký thường trú
7	Cấp giấy chuyển hộ khẩu
8	Xác nhận việc trước đây đã đăng ký thường trú
9	Đăng ký tạm trú tại Công an cấp xã

10	Cấp đổi sổ tạm trú tại Công an cấp xã
11	Cấp lại sổ tạm trú tại Công an cấp xã
12	Điều chỉnh những thay đổi trong sổ tạm trú tại Công an cấp xã
13	Khai báo tạm vắng tại Công an cấp xã
14	Lưu trú và tiếp nhận lưu trú tại Công an cấp xã
15	Gia hạn tạm trú tại Công an cấp xã
16	Hủy bỏ kết quả đăng ký thường trú trái pháp luật.
17	Hủy bỏ đăng ký tạm trú trái pháp luật tại Công an cấp xã
18	Giải quyết khiếu nại về quyết định hành chính, hành vi hành chính của công dân đối với lực lượng Công an nhân dân (phải là cán bộ thuộc biên chế của lực lượng Công an)
19	<u>Giải quyết tố cáo không thuộc lĩnh vực tố tụng hình sự của công dân đối với lực lượng Công an nhân dân (phải là cán bộ thuộc biên chế của lực lượng Công an)</u>
20	<u>Cấp giấy xác nhận khai báo vũ khí thô sơ</u>

Tổng cộng 137 Thủ tục hành chính